



**TERMES DE REFERENCE POUR LE RECRUTEMENT D'UN(E) CONSULTANT(E)  
FORMATEUR-TRICE EN VUE DE LA FORMATION DE 90 MEMBRES DES ORGANES  
DIRIGEANTS DES COALITIONS D'OSC DE FEMMES, DE JEUNES, DE PERSONNES  
HANDICAPEES, DE VEILLE ET D'INTERPELLATION CITOYENNE ET DE GROUPES DE  
PDI SUR LE PLAIDOYER, LA PARTICIPATION CITOYENNE, LE LEADERSHIP ET LA  
COMMUNICATION CONSTRUCTIVE DANS LA GESTION DES AFFAIRES PUBLIQUES  
LOCALES**

**I/ CONTEXTE**

Creative Associates International met en œuvre depuis juillet 2021 le projet Gouvernance Inclusive pour la Résilience (IGR) au Burkina Faso en partenariat avec Lutheran World Relief (LWR), financé par l'USAID. Ce programme de cinq ans vise à renforcer la gouvernance locale au Burkina Faso et la relation entre les citoyens et le gouvernement. Le projet est mis en œuvre dans 8 Régions au Burkina Faso : Nord, Centre Nord, Est, Cascades, d Hauts-Bassins, Centre Ouest, du Centre Sud et Sahel. Le projet compte atteindre son objectif global à travers les 3 objectifs spécifiques suivants : (i) Le gouvernement du Burkina Faso, en particulier au niveau local, peut fournir de manière efficace et effective des services pour répondre aux besoins de ses communautés ; (ii) Les citoyens, les organisations locales et communautaires et les groupes ont la capacité de défendre leurs besoins et de communiquer de manière constructive avec les représentants du gouvernement ; (iii) Les citoyens et l'État s'engagent régulièrement dans un dialogue productif.

L'approche globale de l'IGR se concentre sur des solutions locales et adaptées aux défis de gouvernance auxquels sont confrontées les communes partenaires du projet dans les Régions du Nord, du Centre Nord, de l'Est, des Cascades, des Hauts-Bassins, du Centre Ouest, du Centre Sud et du Sahel. L'approche de la gouvernance transformationnelle de IGR se concentre sur le changement du paradigme de la gouvernance d'un modèle d'offre et de demande à un modèle de responsabilité partagée et de succès partagé. Il s'agit précisément d'un système qui réintègre les relations entre et parmi les institutions de l'Etat et les acteurs locaux pour assurer une prestation de service réactive ; qui dote les citoyens de compétences et des ressources pour tenir les gouvernements responsables ; et qui renforce le contrat social entre les gouvernements locaux et les citoyens pour arrêter l'infiltration de groupes extrémistes violents.

Les femmes, les jeunes, les personnes handicapées restent le plus souvent en marge des instances de prise de décisions au niveau local et cela renforce leur vulnérabilité. (99,5% des femmes cheffes de ménage enquêtées contre 92,9% des hommes chefs de ménage ne participent jamais aux séances du conseil municipal au sein des communes ; étude GESI 2, IGR). Pourtant leur rôle demeure primordial dans le développement local et dans la promotion d'une gouvernance inclusive, équitable et résiliente. D'où la nécessité pour IGR, de rendre effective et

efficace leur inclusion à travers l'investissement sur le capital humain. L'un des défis majeurs des Organisations de la Société Civile de femmes, de jeunes et de groupes marginalisés relevés lors des ateliers de cocréation et des études GESI 1 et 2 est en lien avec leurs faibles capacités techniques pour tenir les gouvernants locaux plus responsables et redevables. Ainsi, dans le cadre de la mise en œuvre du plan d'action GESI, IGR a procédé à l'identification des Organisations de la Société Civile de femmes, de jeunes, de personnes handicapées, puis les a appuyé à se structurer en coalition dans chaque commune afin de servir de plate-forme d'interaction avec les autorités au niveau local.

Ainsi, IGR prévoit de capaciter les leaders de ces coalitions d'OSC à travers une formation, dans le sens de leur permettre de mieux jouer leurs rôles et d'être de bons relais auprès des autorités locales. Les sessions de formation toucheront 90 membres des organes dirigeants des coalitions d'OSC de femmes, de jeunes, de personnes handicapées, de veilles et d'interpellations citoyennes, de groupes de PDI sur le thème de la participation citoyenne, du leadership et de la communication constructive dans la gestion des affaires publiques locales.

Pour ce faire, il est prévu la mobilisation d'un consultant formateur qui aura la charge de la préparation et de l'animation des sessions de formation au profit des leaders des coalitions d'OSC de femmes, de jeunes, de personnes handicapées, de veilles et d'interpellation citoyennes, de PDI dans deux régions d'intervention du Projet IGR sur la totalité de huit (8) régions, et les présents TdRs ont été élaborés à cette fin.

## **II/DESCRIPTION DE LA PRESTATION**

Le/la consultant procédera dans un premier temps à la proposition de modules (Cahier du participant) pour la formation ainsi que de la méthodologie d'animation des sessions (guide du facilitateur).

Une fois les modules et la méthodologie validés, le consultant animera les sessions de formations au profit des leaders des coalitions d'OSC regroupés dans les chefs-lieux de Région.

Au regard de la finalité pratique de répliquabilité recherchée à travers cette formation, le formateur fournira un effort particulier pour proposer des modules digests, pratiques et fortement arrimés aux thématiques suivantes, sans être exhaustif :

- Conduite de plaidoyer ;
- Vie associative, gestion des conflits et gestion de coalitions ;
- Leadership et team building ;
- Mécanismes de participation citoyenne dans la gestion des affaires publiques locales ;
- Communication constructive dans la gestion des affaires publiques locales ;
- Appui à l'élaboration d'un plan d'action de plaidoyer, de mobilisation communautaire et d'animation pour accroître la participation des groupes marginalisés dans les organes consultatifs et décisionnels au niveau local.

Les participants seront regroupés en trois sessions. Les sessions de formation d'une durée de quatre (04) jours maximums sont prévues se tenir dans deux chef lieux de régions d'intervention du projet que sont le Centre-Nord (Kaya) et le Nord (Ouahigouya).

Le travail sera mené sous la supervision du Chef de projet et la Conseillère Genre et Inclusion Sociale ou de leurs représentants désignés.

### **III/ OBJECTIF GENERAL**

L'Objectif général est de préparer et tenir des sessions de formation de 90 leaders de coalitions d'OSC de femmes, de jeunes, de veilles et d'interpellations citoyennes, de personnes handicapées, et de groupes de PDI sur le thème de la participation citoyenne, du leadership et de la communication constructive dans la gestion des affaires publiques locales

### **IV/ OBJECTIFS SPECIFIQUES**

Les objectifs spécifiques sont :

- Proposer des modules pratiques et digestes de formation assortie d'une méthodologie de la conduite des sessions de formation ;
- Animer les sessions de formation au profit des leaders d'OSC acteurs de la société civile des 4 Régions premières d'intervention de IGR ;
- Produire et soumettre un rapport de conduite la mission de renforcement des capacités ainsi que les rapports des sessions de formation.

### **V/ METHODOLOGIE**

Dans le cadre de la présente mission, le consultant formateur aura à effectuer des missions dans les deux Chefs-Lieux de Régions d'intervention de IGR afin d'y conduire les sessions de formation.

### **VI/ RESULTATS / LIVRABLES**

Les principaux livrables attendus sont :

- un cahier du participant ainsi qu'un guide du facilitateur ;
- un rapport de mission ;
- les rapports des différentes sessions de formation

### **VII/ ORGANISATION PRATIQUE DU TRAVAIL**

#### **➤ Supervision et orientation**

Le travail sera exécuté sous la supervision du chef de projet (COP) IGR ou son/sa représentant (e). Le suivi technique sera assuré au jour le jour par la Conseillère genre et Inclusion Sociale qui

donnera les orientations nécessaires au / à la consultant (e). On attend de l'exécutant (e) qu'il/elle fasse preuve du plus haut degré d'initiative individuelle mais cela dans la limite de ce qui lui est demandé.

➤ **Tâches et obligations du consultant**

- Elaborer et soumettre à validation les modules de formations ainsi qu'un guide du facilitateur ;
- Animer les sessions de formation sur le terrain ;
- Produire un rapport de mission ;
- Produire les rapports des sessions de formation.

**VIII/ INFORMATIONS SUR LE CONSULTANT**

Le consultant doit :

- Être titulaire(s) d'un diplôme d'études supérieures en sciences sociales, sciences politiques, droits humains, gouvernance locale en administration publique, en économie et tous autres domaines pertinents ;
- Avoir une expérience dans le domaine de la participation citoyenne, du leadership et de la communication ;
- Avoir un minimum de six ans d'expérience dans le domaine de la décentralisation et la gouvernance locale ;
- Avoir une expérience dans le travail avec les OSC, et notamment dans le domaine du renforcement de leurs capacités ainsi qu'avec les collectivités territoriales ;
- Avoir d'excellentes compétences en animation et andragogie ;
- Avoir une expertise dans le domaine du genre et l'inclusion sociale constitue un atout ;
- Avoir un statut compatible avec la prestation de services.

**IX/ LIEU D'EXECUTION DE LA MISSION**

La mission de formation des leaders des coalitions d'OSC est prévue se tenir dans les Chefs-Lieux des Régions du Nord (Ouahigouya) et du Centre-Nord (Kaya).

**X/ DUREE DU PROJET :**

Le présent travail sera exécuté sur la période du **15 Octobre au 15 décembre 2023**.

<b>Activité</b>	<b>Livrable</b>
Proposition de module et de guide du facilitateur	Modules et guide approuvés
Animation des sessions de formation	Rapport des sessions de formation ; Rapport de mission

## **XI/ PROCESSUS DE SELECTION**

Les candidatures reçues seront analysées par un comité de sélection. Les étapes du processus de sélection sont les suivantes :

- Présélection des meilleures candidatures ;
- Entretien de sélection avec le comité ;
- Signature d'un contrat de prestation avec les consultants-es retenus-es.

## **XII/ COMPOSITION ET RECEPTION DES DOSSIERS DE CANDIDATURE**

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir un dossier de candidature comprenant les pièces suivantes :

- un CV daté et signé précisant les formations/consultations déjà réalisées et au moins trois personnes de références ;
- une copie du dernier diplôme ;
- les attestations et/ou certificats de bonne exécution des formations/consultations déjà réalisées.

Les dossiers sont recevables **par e-mail uniquement** à l'adresse suivante : [RecrutementBFIGR@crea-igr.com](mailto:RecrutementBFIGR@crea-igr.com). Prière, indiquer dans l'objet de l'email la mention « **Consultant formateur de 90 dirigeants d'OSC** ». La date limite de candidature est le **mercredi 20 septembre 2023 à 23H59 GMT**.

**Creative n'exige aucun frais dans aucune étape du processus de recrutement et/ou sélection de consultants.**

*Fait à Ouagadougou, le 11 septembre 2023*



*Karl Jean-Louis*

**KARL JEAN-LOUIS**  
Chief of Party